



**Ecole internationale bilingue /
bilingual international school**

**Appel a candidature /
call for applications**



Facilitateur d'enseignement de Qur'an/coordonateur du programme islamique.

En charge de l'enseignement de Qur'an et de la coordination du programme islamique.

Le/la facilitateur (trice) travaille sous la supervision du directeur pédagogique et du conseil d'administration de l'établissement.

Il/elle est responsable de l'éducation et des enseignements-apprentissages au sein de l'école.

MISSIONS

- Instruire, éduquer les enfants ;
- Concevoir, mettre en œuvre, et évaluer les enseignements-apprentissages coranique.
- Contribuer au fonctionnement et à l'évolution du système éducatif.

FONCTIONS PRINCIPALES

- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer les situations d'apprentissage dans le cadre des programmes scolaires en vigueur;
- Construire les apprentissages fondamentaux en s'appuyant sur la polyvalence du maître et de l'équipe pédagogique ;
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication au service des apprentissages;
- Chercher et sélectionner les ressources documentaires et pédagogiques ;
- Recueillir et transmettre les informations utiles à toute action pédagogique ;
- Contribuer au développement de la qualité pédagogique de l'école (collaboration dans les projets, formation continue, etc.) ;
- Respecter les lois, règlements et directives en vigueur qui régissent son action pédagogique ;
- Participer aux réunions du personnel, aux conseils de classe, sessions de formation, et aux rencontres avec les parents.
- Communiquer et expliquer les règles de fonctionnement de la classe et de l'école ;
- Prendre en compte les remarques et suggestions de la direction, ainsi que du conseil pédagogique ;
- Remplir les tâches administratives selon les directives de la hiérarchie ;
- Veiller la bonne conduite d'une classe et susciter l'intérêt et la participation des élèves ;

- Adapter son enseignement à la diversité des élèves en apportant à chacun l'appui nécessaire;
- Assurer le suivi individuel des élèves ;
- Assumer les tâches propres au domaine scolaire : surveillance des récréations ou autres tâches comprises dans le présent cahier des charges;
- Informer les parents sur le travail et le comportement de leur enfant ;
- Entretenir une collaboration régulière avec les collègues ;
- Prêter son concours en cas de maladie ou d'empêchement d'un collègue de l'établissement, dans la mesure du possible ;
- Travailler en équipe au sein de l'école, et avec les partenaires de l'établissement (parents, intervenants...) ;
- Prendre part aux activités particulières (excursion, fête, célébration) organisées par l'école.

Qualifications minimales

Niveau de diplôme / Années d'expérience

Minimum bac+3 avec 5 ans d'expérience pertinente dans l'enseignement du Coran et études islamiques dans les établissements publics ou privés;

- Excellentes capacités d'analyse et rédactionnelles.
- Solide compétence en communication/présentation.
- Bonne aptitude relationnelle et de l'esprit d'équipe.
- Capacité à travailler avec un minimum de supervision.
- Avoir l'autorisation d'enseigner au Sénégal.

Exigences linguistiques

- Excellente maîtrise de l'Arabe écrit et parlé
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais écrits et parlés

Veillez indiquer que vous êtes une personne sérieuse et responsable dans votre CV et votre lettre de motivation

Pour toute manifestation d'intérêt, veuillez envoyer vos CV, et lettres de motivations et lettre de référence aux contacts suivants :

- hello@yennekidsacademy.com
- WhatsApp (+221) 77 701 52 52
- Date limite: 31 Juillet 2023

Qur'an teaching facilitator/Islamic program coordinator

In charge of teaching the Qur'an and coordinating the Islamic curriculum.

The facilitator works under the supervision of the educational director and the board of directors of the establishment.

He/she is responsible for education and teaching-learning within the school.

ASSIGNMENTS

- Instruct, educate children;
- Design, implement, and evaluate Koranic teaching-learning.
- Contribute to the operation and development of the education system

MAIN DUTIES

- Design, implement and evaluate learning situations within the framework of current school programs;
- Build fundamental learning by relying on the versatility of the teacher and the teaching team;
- Use information and communication technologies in the service of learning;
- Research and select documentary and educational resources;
- Collect and transmit useful information for any educational action;
- Contribute to the development of the educational quality of the school (collaboration in projects, continuing education, etc.);
- Respect the laws, regulations and directives in force which govern its educational action;
- Participate in staff meetings, class councils, training sessions, and meetings with parents.
- Communicate and explain the operating rules of the class and the school;
- Take into account the comments and suggestions of the management, as well as the pedagogical council;
- Complete administrative tasks according to the directives of the hierarchy;
- Ensure the good conduct of a class and arouse the interest and participation of students;
- Adapt their teaching to the diversity of students by providing each with the necessary support;
- Ensure the individual follow-up of the students;
- Assume tasks specific to the school field: supervision of recess or other tasks included in these specifications;

- Inform parents about the work and behavior of their child;
- Maintain regular collaboration with colleagues;
- Assist in the event of illness or incapacity of a colleague in the establishment, as far as possible;
- Work as a team within the school, and with the establishment's partners (parents, stakeholders, etc.);
- Take part in special activities (excursions, parties, celebrations) organized by the school.

Minimum qualifications

Level of diploma / Years of experience

Minimum bac+3 with 5 years of relevant experience in teaching the Q'ran and Islamic studies in public or private establishments;

- Excellent analytical and writing skills.
- Strong communication/presentation skills.
- Good interpersonal skills and team spirit.
- Ability to work with minimal supervision.
- Have the authorization to teach in Senegal.

Language requirements

- Excellent command of written and spoken Arabic
- Excellent command of written and spoken French and English

Please indicate that you are a serious and responsible person in your CV and cover letter

For any expression of interest, please send your CV, cover letter and reference letter to the following contacts:

hello@yennekidsacademy.com

WhatsApp (+221) 77 701 52 52

Deadline: 31 July 2023

Quelques images de l'école / Some photos of the school

